



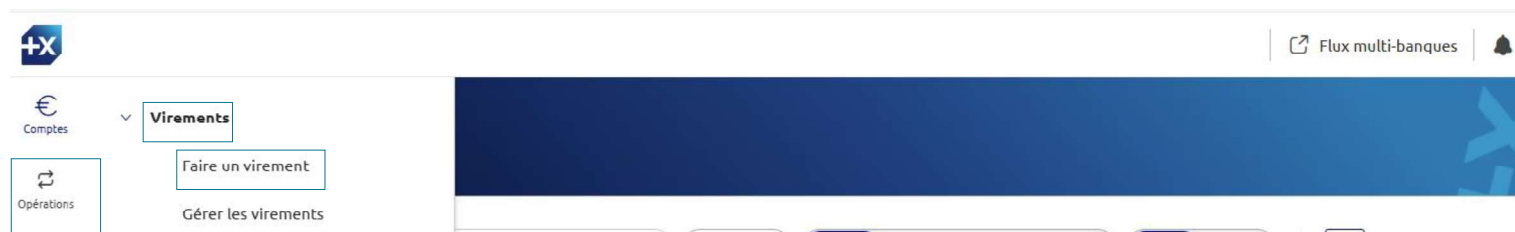
# LES VIREMENTS SUR CYBERPLUS ENTREPRISE

- INTERNE
- CRÉER UN BÉNÉFICIAIRE OU UN GROUPE DE BÉNÉFICIAIRES
- DEPLACER DUPLIQUER DES BÉNÉFICIAIRES
- VERS UN TIERS (SÉPA ET HORS SÉPA)
- VERS UN GROUPE
- VERS UN ORGANISME ADMINISTRATIF
- TRESORERIE

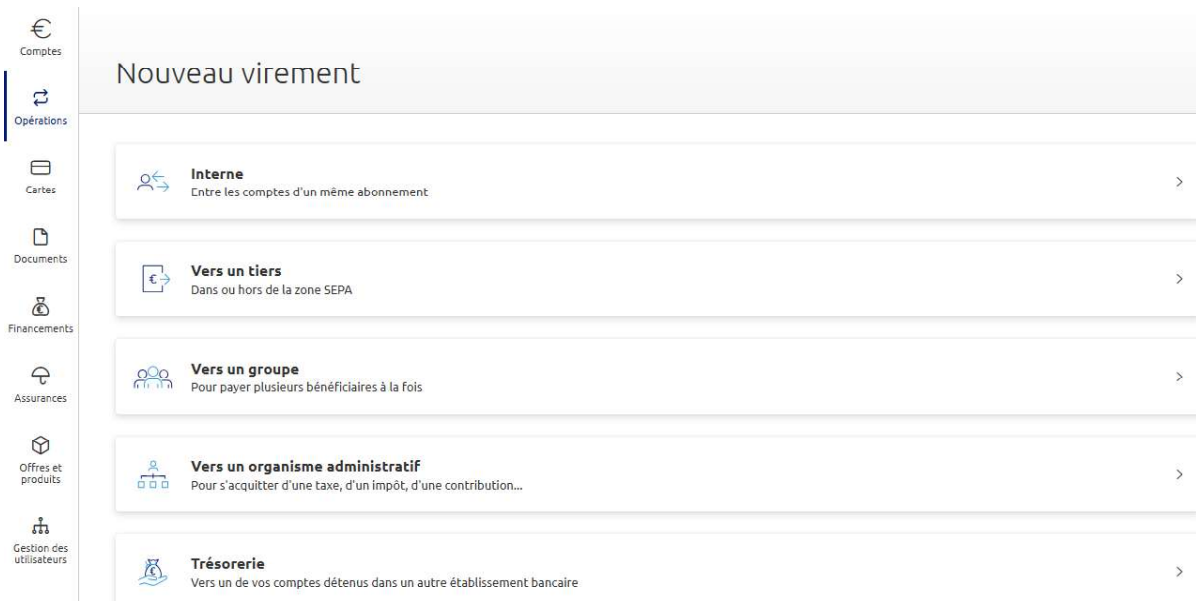


**Nouvel Espace Web**  
Document destiné à  
l'Administrateur Cyber

# LES VIREMENTS SUR CYBERPLUS ENTREPRISE



- Si l'onglet virement n'apparait pas, contactez votre conseiller pour modifier le profil cyberplus Entreprise



# LE VIREMENT INTERNE

**Nouveau virement**

**Interne**  
Entre les comptes d'un même abonnement

Virement interne

**Compte à débiter**

Compte à débiter\* xxxxxxxxxxxx COURANT - EI - TEST FSEDI BP EI - Solde : 0,00 EUR

Type de compte Compte Courant Solde 0,00 EUR

**Compte à créditer**

Compte à créditer\* xxxxxxxxxxxx COURANT - SAS TEST FSEDI BP PM2 - Solde : 0,00 EUR

Type de compte Compte Courant Solde 0,00 EUR

**Informations sur le virement**

Montant\* [ ] EUR

Motif [ ] Complément [ ]

**Type de virement**

Type de virement\* Immédiat

**Suivi du virement**

Être informé de l'exécution du virement : (1)

Ne pas être informé

Être informé par e-mail

Être informé par SMS

(1) L'envoi du résultat de l'exécution du virement vous sera facturé au tarif en vigueur.

Suivant

- Il est possible d'effectuer un virement entre les comptes présents dans l'abonnement
- Il est possible d'effectuer un virement vers ses comptes privés via « virement vers tiers »

# CRÉER UN BÉNÉFICIAIRE

- Nous vous conseillons de mentionner dans la case "Nom du bénéficiaire" :
  - Pour un PRO : raison sociale
  - Pour un PART : Nom patronymique ou marital /Prénom
 afin d'être en concordance lors de la vérification des bénéficiaires au moment de l'émission du virement

Comptes

- Virements
- Prélèvements à payer
- Prélèvements à encaisser
- Effets de commerce à payer
- Effets de commerce à encaisser
- Chèques
- Remise d'opérations par fichier
- Gérer les destinataires**

Cartes

Documents

Financements

Offres et produits

**Gérer les bénéficiaires**

Gérer les mandats

Gérer les tirés

## Gestion des bénéficiaires

Liste Rechercher **Créer un bénéficiaire**

Pour activer vos bénéficiaires, cliquez sur le symbole ☺ .

### Liste des groupes de bénéficiaires

Nom du groupe	Accès	Nature
ListeParDefaut	public	Divers
VIREMENT ADMINISTRATIF	public	Administratif
Fournisseurs TEST	public	Fournisseur

**Créer un groupe**

## Gestion des bénéficiaires

Liste Rechercher **Créer un bénéficiaire**

**En fonction de votre abonnement, les bénéficiaires de certains pays ne pourront pas faire l'objet d'un virement.**

### Informations bénéficiaire

Nom / Raison sociale\* (1)  Groupe de bénéficiaires\* **Veillez sélectionner un groupe**

Groupe de bénéficiaires\* **Veillez sélectionner un groupe** Matricule (2)

Matricule (2)  Adresse

Adresse

Adresse Email

**Il est recommandé de ranger l'IBAN dans un groupe préalablement créé**  
**ATTENTION : le groupe « administratif » doit être utilisé uniquement pour ranger des IBANs d'organismes fiscaux**

### Informations banque

Pays du compte\* France

IBAN\*

**Suivant**

(1) Le champ "Nom du bénéficiaire" est exclusivement destiné à faciliter le suivi de vos virements émis. Le nom saisi ne fait l'objet d'aucun contrôle de concordance avec l'identité du titulaire du compte bénéficiaire, dont vous avez renseigné l'IBAN.  
 (2) Cette zone permet d'indiquer votre propre codification/référence interne pour retrouver plus rapidement un bénéficiaire. Ex: le matricule d'un salarié.

# CRÉER UN GROUPE DE BÉNÉFICIAIRES

The screenshot shows the 'Gestion des bénéficiaires' interface. On the left is a navigation menu with icons for Comptes, Opérations, Cartes, Documents, Financements, Assurances, and Offres et produits. The main area has a header with the title 'Gestion des bénéficiaires' and tabs for 'Liste', 'Rechercher', and 'Créer un bénéficiaire'. Below the header, there is a note: 'Pour activer vos bénéficiaires, cliquez sur le symbole [icône]'. A table titled 'Liste des groupes de bénéficiaires' contains the following data:

Nom du groupe	Accès	Nature
ListeParDefaut	public	Divers
VIREMENT ADMINISTRATIF*	public	Administratif
Fournisseurs TEST	public	Fournisseur

At the bottom of the main area, a blue button labeled 'Créer un groupe' is highlighted with a red box.

\* Le groupe « Virement Administratif » doit contenir uniquement des IBAN fiscaux

The screenshot shows the 'Gestion des bénéficiaires' interface with the 'Informations du groupe' form. The form has tabs for 'Liste', 'Rechercher', and 'Créer un bénéficiaire'. The form fields are:

- Nom\* [input field]
- Nature\* Divers [dropdown menu]
- Accès\* (1)  Privé  Public

The 'Accès\*' field is highlighted with a red box.

L'accès « public » permet de faire remonter automatiquement les bénéficiaires de ce groupe sur l'accès des Utilisateurs (délégués)

(1) Un groupe public est accessible par tous les utilisateurs pour préparer des virements et peut être modifié par un utilisateur ayant les droits de gestion de bénéficiaires.



# LE VIREMENT VERS UN TIERS (ZONE SCPA)

## Nouveau virement

- Opérations
- Cartes
- Documents
- 

**Interne**  
Entre les comptes d'un même abonnement

**Vers un tiers**  
Dans ou hors de la zone SEPA

### Virement vers un tiers

**Découvrez le paiement instantané !**  
Normalement, vous pouvez réaliser des virements bancaires en quelques secondes : les fonds transférés sont disponibles immédiatement.

Le virement instantané est un virement SEPA qui permet à votre bénéficiaire de disposer de l'argent dans un délai de 10 secondes\* alors que le virement SEPA classique, entre deux banques, s'effectue sous un à deux jours ouvrables.

Le virement instantané est facturé selon les conditions tarifaires en vigueur dans votre établissement.

[Effectuer un virement instantané](#) [Effectuer un virement classique](#)

Mention légale : \*délai pouvant aller jusqu'à 20 secondes au maximum en cas de difficultés exceptionnelles de traitement.

Pour ne pas réaliser deux fois le même virement, nous vous rappelons que les ordres enregistrés et/ou validés sont visibles depuis la fonctionnalité Virement, « Consulter, Annuler ou Modifier ».

### Compte à débiter

Compte à débiter\* xxxxx - COMPTE COURANT - EI - TEST FSEDI BP EI - Solde : 0,00 EUR

### Bénéficiaire

Seuls les bénéficiaires activés peuvent faire l'objet d'un virement

Groupe\* Fournisseurs TEST - Fournisseur - Public

Bénéficiaire\* SARL TEST FSEEDI BP PM1-FR76

Nom / Raison sociale SARL TEST FSEEDI BP PM1

IBAN FR76

BIC CCBPFRPPGRE

Bénéficiaire modifié le 02/02/2024 par TEST FSEDI BP PM2

### Montant

Montant\* EUR

# LE VIREMENT VERS UN TIERS (HORS ZONE SEPA OU EN DEVISES)

**Nouveau virement** Virement vers un tiers

**Opérations**

- Cartes
- Documents
- Opérations**

**Interne**  
Entre les comptes d'un même abonnement

**Vers un tiers**  
Dans ou hors de la zone SEPA

**Écoutez le paiement instantané !**  
Aujourd'hui, vous pouvez réaliser des virements bancaires en quelques secondes : les fonds transférés sont disponibles immédiatement.

Le virement instantané est un virement SEPA qui permet à votre bénéficiaire de disposer de l'argent dans un délai de 10 secondes\* alors que le virement SEPA classique, entre deux banques, s'effectue sous un à deux jours ouvrables.

Le virement instantané est facturé selon les conditions tarifaires en vigueur dans votre établissement.

**Effectuer un virement instantané** **Effectuer un virement classique**

Mention légale : \*Délai pouvant aller jusqu'à 20 secondes au maximum en cas de difficultés exceptionnelles de traitement.

Type de compte COMPTE COURANT  
Intitulé EI - TEST FSEDI BP EI

Numéro du compte 37647068212  
Solde 0,00 EUR

**Bénéficiaire**

Nom / Raison sociale TEST  
IBAN CZ82 1 2345678901011234567890  
BIC

Bénéficiaire modifié le 22/05/2024.

**Informations sur le virement**

Catégorie Virement international  
Montant\*  \* CZK-Couronne tcheque Cours de change pour 1 Euro (1) 24,38671750

Type de frais\* Frais partagés

Motifs du virement\*

Acquis SWIFT\*  Oui  Non

Référence bénéficiaire

Motif économique - Aucun motif économique -

Instructions particulières

**Type de virement**

Type de virement\* Immédiat

**Modifier la devise en fonction du pays**

- Si le virement s'effectue au débit d'un compte en devises :
  - pas de virement de compte à compte possible
    - le compte sélectionné au débit est le compte « devise à vue »
    - le compte de frais sélectionné est le compte en €

# LE VIREMENT VERS UN GROUPE



Comptes

Opérations

Cartes

Documents

Financements

Assurances

## Nouveau virement



### Interne

Entre les comptes d'un même abonnement



### Vers un tiers

Dans ou hors de la zone SEPA



### Vers un groupe

Pour payer plusieurs bénéficiaires à la fois

**Compte à débiter**

Votre compte\* - COMPTE COURANT - EI - TEST FSEDI BP EI - Solde : 0,00 EUR

**Informations sur les bénéficiaires**

Groupe\* Fournisseurs TEST - Fournisseur - Public

Montant total attendu 6 500,00 EUR

Nombre de virements attendus 3

**Valeurs par défaut**

Motifs du virement SALAIRE ADOUT

Référence émetteur

Motif économique - Aucun motif économique -

**Type de virement**

Type\* Immédia

**Suivi du virement**

Être informé de l'exécution du virement : (1)

Ne pas être informé

Être informé par e-mail

Être informé par SMS

**Informations sur la liste**

Votre compte 37647068212

Intitulé EI - TEST

Motifs du virement SALAIRE ADOUT

Référence émetteur

**Liste des virements**

Bénéficiaire	Montant(EUR)	Motif du virement
SARL TEST FSEEDI BP PM1 FR7		SALAIRE ADOUT
TEST CZ8		SALAIRE ADOUT
test_1 00001095878	Saisie impossible	Bénéficiaire inactif
TEST 2 MG4600011000142410065458219	Saisie impossible	Bénéficiaire inactif

1/1

Modifier le virement groupé

Terminer la saisie

# LE VIREMENT VERS UN ORGANISME ADMINISTRATIF (FISCAL)

**Nouveau virement**

- Interne**  
Entre les comptes d'un même abonnement
- Vers un tiers**  
Dans ou hors de la zone SEPA
- Vers un groupe**  
Pour payer plusieurs bénéficiaires à la fois
- Vers un organisme administratif**  
Pour s'acquitter d'une taxe, d'un impôt, d'une contribution...

Compte à débiter\* [Compte courant - Compte courant - Compte courant]

### Bénéficiaire

Seuls les bénéficiaires activés peuvent faire l'objet d'un virement

Groupe VIREMENT ADMINISTRATIF - Administratif - Public

Bénéficiaire\* - Sélectionnez un bénéficiaire - [Rechercher] [Ajouter]

Nom / Raison sociale

IBAN

BIC

### Informations sur le virement

Catégorie Virement administratif

Montant\* [ ] EUR

Organisme administratif\* IMPOTS SUR LES SOCIETES IS [v]

Exemple de référence IS999999999

Référence\* IS123456789

Complément [ ]

### Type de virement

La validation d'un virement administratif immédiat n'est autorisée que jusqu'à 15H00. Passé ce délai, l'exécution de votre virement sera différée au plus tôt.

Type de virement\* Immédiat [v]

### Suivi du virement

Être informé de l'exécution du virement : (1)

Ne pas être informé

Être informé par e-mail

La référence à reporter dans ce champ doit obligatoirement correspondre au modèle lié à l'organisme fiscal sélectionné

**Attention : virement payant**

# LE VIREMENT DE TRÉSORERIE

virement payant et effectuer à **J** si validé avant 14h30

**+X**

Comptes

**Nouveau virement**

Opérations

**Trésorerie**  
Vers un de vos comptes détenus dans un autre établissement bancaire

## Compte à débiter

Compte à débiter\* - Veuillez sélectionner un compte à débiter -

## Bénéficiaire

Seuls les bénéficiaires activés peuvent faire l'objet d'un virement

Groupe\* - Sélectionnez un groupe -

Bénéficiaire\* - Sélectionnez un bénéficiaire -



Nom / Raison sociale

IBAN

BIC

## Informations sur le virement

Catégorie Virement de trésorerie

Montant\* EUR

Libellé

Complément

## Type de virement

La validation d'un virement de trésorerie immédiat n'est autorisée que jusqu'à 15H00. Passé ce délai, l'exécution de votre virement sera différée au plus tôt.

Type de virement\* Immédiat

## Suivi du virement

Être informé de l'exécution du virement : (1)

- Ne pas être informé
- Être informé par e-mail
- Être informé par SMS



# BANQUE POPULAIRE GRAND OUEST

Crédit photo : Pedro Nobrega

« Banque Populaire Grand Ouest, société anonyme coopérative de Banque Populaire à capital variable - siège social est situé 15 boulevard de la Boutière CS 26858 – 35768 Saint Grégoire cedex – 857 500 227 RCS Rennes – Intermédiaire en assurance immatriculé à l'ORIAS sous le numéro 07 004 504. Banque Populaire Grand Ouest exploite la marque Crédit Maritime. Identifiant unique REP Emballages Ménagers et Papiers n° FR232581\_01QHNQ (BPCE – SIRET 493 455 042) -Téléphone : 02.99.29.79.79 – [www.bpgo.banquepopulaire.fr](http://www.bpgo.banquepopulaire.fr) »



**BANQUE  
COOPÉRATIVE ET LOCALE**